

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИГОРОДНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

П Р И К А З

09 августа 2021 года

№ 75

с. Пригородное

О режиме антитеррористической
защищенности

В целях соблюдения и исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и осуществления в учреждении мероприятий по антитеррористической защищенности, п р и к а з ы в а ю:

1. Пропускной и внутриобъектовый режимы в учреждении осуществлять в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах и Порядком допуска автотранспортных средств, утверждёнными приказом МБОУ «Пригородная СОШ» от 31.08.2020 № 116. Ответственный - заведующий хозяйством Майер Галина Федоровна.

2. Осуществление контроля за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов возложить на заведующего хозяйством Майер Г.Ф.

3. Майер Г.Ф., заведующему хозяйством:

- в день, установленный для проведения с работником вводного инструктажа по охране труда и вводного инструктажа по пожарной безопасности дополнительно проводить инструктаж и практические занятия по действиям при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения теракта (инструктаж по антитеррористической безопасности). В дальнейшем инструктаж по антитеррористической безопасности проводить через каждые шесть месяцев работы.

4. Утвердить график обхода и осмотра учреждения, его территории, помещений, проверки складских помещений (Приложение 1).

5. Утвердить график тренировок по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности (Приложение 2).

6. Утвердить план мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности (Приложение 3).

7. Всем работникам учреждения сообщать Дугину В.Г., ответственному за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, о посторонних лицах, замеченных в учреждении или на прилегающей территории, а также о транспортных средствах, которые продолжительное время находятся в непосредственной близости от учреждения.

8. Обязать каждого работника, использующего информационные ресурсы учреждения:

8.1. обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации, к которой он имеет доступ в силу своих должностных обязанностей или приказа директора школы;

8.2. ни в какой форме не использовать не по прямому назначению ставшую ему известной информацию;

8.3. при обнаружении несанкционированного доступа (или попытки доступа) к информационным ресурсам учреждения, в т. ч. к электронной почте, панели управления официального сайта школы, сообщать об этом директору школы.

12. Дугину В.Г., ответственному за обеспечение безопасности учреждения в срок до 01 октября 2021 г. Обновить размещенную в вестибюле информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении терактов, а также схемы эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии.

13. На каждое массовое мероприятие организатору мероприятия разрабатывать план осуществления мер по антитеррористической защищенности и представлять на утверждение директору школы не менее, чем за три дня до начала мероприятия. При необходимости принятия дополнительных мер безопасности, лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, должно организовать взаимодействие с соответствующими правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности мероприятия.

14. Педагогическим работникам прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала занятия и непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять учебный кабинет (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья учащихся предметов и веществ.

15. Ответственными за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий) назначить:

- пищеблок - Половинко Л.А., повар МУП «Торговый ряд» (по согласованию);

- спортивный зал - Дугин В.Г., учитель физической культуры

- учебные кабинеты:

№ 3- Кривохатько О.Г., учитель начальных классов;

№ 4 – Крам Т.А., учитель начальных классов;

№ 5 – Горбунова Е.Н., учитель начальных классов;

№ 6 – Ромаданова Г.Х. , учитель начальных классов;

№13 - Краева Е.Ю., учитель русского языка и литературы;

№ 14 – Фищунова Н.В.- учитель истории;

№ 15- Польшина С.В., учитель иностранного языка;

№ 16- Карикова Н.М., учитель математики;

№ 17- Шортombaева Н.З., учитель химии;

№ 18 – Костюченко Т.Н, учитель русского языка и литературы;

-библиотека – Ярцева Г.П.;

-кабинет педагога-психолога – Ярцева Г.П.;

-коридоры, вестибюль, кабинет № 2- Майер Г.Ф., заведующий хозяйством;

-мастерская – Дугин В.Г., учитель технологии;

-чердачные помещения - Майер Г.Ф, заведующий хозяйством;

-складские помещения - Майер Г.Ф, заведующий хозяйством.

16. Работникам, ответственным за помещения и здания, указанные в пункте 15 настоящего приказа:

- постоянно контролировать безопасное содержание помещений, зданий и эксплуатацию установленного в них оборудования;

-обеспечивать сохранность имущества и документации, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охрану;

17. На дверях закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди (если имеются такие помещения), Майер Г.Ф., заведующему хозяйством, разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.

18. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества.

19. Педагогу-психологу Ярцевой Г.П. предусмотреть в плане работы занятия по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта.

20. Оперативный контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму возложить на Дугина В.Г., назначенного приказом директора школы ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

Директор школы

Н.Б.Лемке

С приказом работники ознакомлены:

| | |
|--|-------------------------------------|
| | Костюченко Т.Н. « 09 » 08 2021 год |
| | Шортомбаева Н.З. « 09 » 08 2021 год |
| | Винс Б.А. « 09 » 08 2021 год |
| | Карикова Н.М. « 09 » 08 2021 год |
| | Полынцева С.В. « 09 » 08 2021 год |
| | Фищунова Н.В. « 09 » 08 2021 год |
| | Ярцева Г.П. « 09 » 08 2021 год |
| | Краева Е.Ю. « 09 » 08 2021 год |
| | Ромаданова Г.Х. « 09 » 08 2021 год |
| | Горбунова Е.Н. « 09 » 08 2021 год |
| | Крам Т.А. « 09 » 08 2021 год |
| | Кривоухатко О.Г. « 09 » 08 2021 год |
| | Дугин В.Г. « 09 » 08 2021 год |

Гус Гусаковская Г.А. « 09 » 08 20 21 год

М Майер Г.Ф. « 09 » 08 20 21 год

Кис Киселева Т.И. « 09 » 08 20 21 год

Око Околович Л.Г. « 09 » 08 20 21 год

Чер Чернухин С.В. « 09 » 08 20 21 год

Лю Люфт А.П. « 09 » 08 20 21 год